

S T A N O V Y

akciové společnosti

AGROCHOV STARÁ PAKA a.s.

se sídlem ve Staré Pace, okres Jičín.

STANOVY

akciové společnosti AGROCHOV STARÁ PAKA a.s.

Článek 1

Založení akciové společnosti

Akciová společnost **AGROCHOV STARÁ PAKA a.s.** (dále jen společnost) byla jednorázově založena na základě zakladatelské smlouvy ze dne 25. 3. 1996 a osvědčena ve formě notářského zápisu ze dne 25. 3. 1996.

Článek 2

Obchodní firma a sídlo společnosti

1. Firma společnosti zní: **AGROCHOV STARÁ PAKA a.s.**
2. Sídlo společnosti je: **Stará Paka.**

Článek 3

Doba trvání společnosti

Společnost je založena na dobu neurčitou.

Článek 4

Předmět podnikání

Předmětem podnikání společnosti je:

- Zemědělská výroba
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona s oborem činnosti: Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej v rámci volné živnosti, Výroba krmiv a krmných směsí
- Výroba a prodej elektřiny z obnovitelných zdrojů na základě licence
- Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí

Článek 5

Základní kapitál

1. Základní kapitál společnosti činí 90.190 tis. Kč (slovy: devadesát milionů jedno sto devadesát tisíc korun českých) a je rozdělen na 6.211 ks akcií na jméno.
2. O zvýšení a snížení základního kapitálu společnosti rozhoduje na návrh představenstva valná hromada.
3. V případě hospodářské účelnosti lze usnesením valné hromady pověřit představenstvo, aby se souhlasem dozorčí rady rozhodlo o zvýšení základního kapitálu upisováním akcií nebo z vlastních zdrojů společnosti s výjimkou nerozděleného zisku, nejvýše však o jednu polovinu dosavadní výše základního kapitálu v době, kdy valná hromada představenstvo zvýšením základního kapitálu pověřila. Pověření musí určit jmenovitou hodnotu, druh, formu a podobu akcií, které mají být na

zvýšení základního kapitálu vydány.

4. Účinky zvýšení základního kapitálu nastávají ode dne jeho zápisu do obchodního rejstříku.
5. Po schválení řádné, mimořádné nebo mezitímní účetní závěrky může valná hromada rozhodnout, že použije čistého zisku nebo jeho části anebo jiného vlastního zdroje vykázaného v účetní závěrce ve vlastním kapitálu ke zvýšení základního kapitálu. V tomto případě se zvýšení základního kapitálu provede buď vydáním nových akcií a jejich bezplatným rozdělením mezi akcionáře, nebo zvýšením jmenovité hodnoty dosavadních akcií. Na zvýšení základního kapitálu se podílejí akcionáři podle poměru jmenovitých hodnot akcií.
6. Zvýšení jmenovité hodnoty dosavadních akcií se provede vyznačením vyšší jmenovité hodnoty na dosavadních akciích doplněný podpisem člena nebo členů představenstva. Představenstvo v takovém případě vyzve způsobem stanoveným pro svolání valné hromady akcionáře, aby akcie ve valnou hromadou určené lhůtě předložili k vyznačení vyšší jmenovité hodnoty.
7. K postupu podle odstavce 5 a 6 tohoto článku je oprávněno i představenstvo, a to za podmínek uvedených v odstavci 3 tohoto článku.
8. Postup při snížení základního kapitálu se řídí ustanoveními zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (dále jen „zákon o obchodních korporacích“).

Článek 6

Akcie společnosti

1. Základní kapitál je rozvržen na **6.211** ks akcií na jméno v celkové jmenovité hodnotě 90.190 tis. Kč (slovy: devadesát milionů jedno sto devadesát tisíc korun českých), když
 - z toho 3 100 ks je akcií ve jmenovité hodnotě 1.000,- Kč,
 - 2 489 ks je akcií ve jmenovité hodnotě 10.000,- Kč, a
 - 622 ks je akcií ve jmenovité hodnotě 100.000,- Kč.
2. Všechny akcie jsou vydány jako **kmenové akcie**.
3. Všechny akcie budou **listinné akcie**.
4. Převoditelnost akcií je podmíněna vždy souhlasem představenstva. Představenstvo musí převod akcií projednat ve lhůtě do 2 (dvou) měsíců po obdržení žádosti o udělení souhlasu s převodem akcií. Pokud představenstvo v této lhůtě převod akcií neprojednává, má se za to, že představenstvo udělilo s převodem souhlas. Společnost zašle písemné rozhodnutí představenstva o udělení či neudělení souhlasu na adresu akcionáře, která je uvedena v seznamu akcionářů společnosti dle čl. 7.2. Stanov, není-li v žádosti uvedeno jinak.
5. K účinnosti převodu akcií vůči společnosti je nezbytné oznámení změny osoby akcionáře společnosti a předložení akcie na jméno společnosti. Nabyvatel tak učiní bez zbytečného odkladu po provedeném převodu tak, aby vůči společnosti byla změna akcionáře řádně prokázána a společnost mohla provést změnu zápisu v seznamu akcionářů.

Článek 7

Seznam akcionářů

1. Společnost vede seznam akcionářů.
2. Do seznamu akcionářů se zapisují zákonem stanovené údaje.

3. Společnost je povinna zapsat nového vlastníka akcie do seznamu akcionářů ve lhůtě bez zbytečného odkladu poté, co jí bude převod akcie dle odst. 6.8 Stanov řádně prokázán.
4. Ve vztahu ke společnosti je akcionářem ten, kdo je zapsán v seznamu akcionářů, není-li v konkrétním případě prokázán opak.
5. Přestane-li akcionář být akcionářem, společnost jej ze seznamu akcionářů jako vlastníka akcie bez zbytečného odkladu vymaže.

Článek 8

Akcionáři společnosti, jejich základní práva a povinnosti

1. Akcionářem společnosti může být tuzemská i zahraniční právnická i fyzická osoba.
2. Akcionář je oprávněn účastnit se valné hromady, požadovat vysvětlení, podávat připomínky a uplatňovat návrhy. Na základě akcie s právem hlasovacím je akcionář oprávněn podávat návrhy a hlasovat o nich.
3. Akcionář má právo na podíl ze zisku (dividendu), který valná hromada podle výsledku hospodaření určila k rozdělení, a to ve výši odpovídající podílu jmenovité hodnoty všech jeho akcií (zatímních listů) na celkovém základním kapitálu společnosti.
4. V případě zániku společnosti má každý akcionář právo na odpovídající podíl na likvidačním zůstatku majetku společnosti, který lze rozdělit po ukončení likvidace. Po dobu trvání společnosti ani v případě jejího zániku akcionář nemůže žádat vrácení majetkového vkladu.
5. Základní akcionářská práva, která akcionářům podle těchto Stanov a podle obecně závazných předpisů náleží, vykonávají akcionáři zejména na valné hromadě.

Článek 9

Vnitřní struktura a orgány společnosti

1. Společnost se řídí dualistickým systémem vnitřní struktury.
2. Orgány společnosti tvoří:
 - a) **valná hromada**
 - b) **představenstvo**
 - c) **dozorčí rada**
3. Za činnost v představenstvu a dozorčí radě společnosti přísluší jejich členům odměna sjednaná v rámci uzavřené smlouvy o výkonu funkce.

Článek 10

Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti. Pro valnou hromadu platí ustanovení zákona o obchodních korporacích, není-li dále uvedeno jinak.

2. Členové představenstva a dozorčí rady, pokud nejsou akcionáři společnosti, se účastní jednání valné hromady bez hlasovacího práva. Na pozvání představenstva nebo dozorčí rady a se souhlasem prosté většiny přítomných členů valné hromady se mohou účastnit jednání valné hromady i další osoby.

3. Valnou hromadu svolává představenstvo. V případech stanovených zákonem může valnou hromadu svolat dozorčí rada. Představenstvo svolává valnou hromadu rovněž v těchto případech:

- a) žádají-li to k projednání navržených záležitostí kvalifikovaní akcionáři,
- b) zjistí-li, že celková ztráta společnosti na základě jakékoli účetní závěrky dosáhla takové výše, že při jejím uhrazení z disponibilních zdrojů společnosti by neuhrazená ztráta dosáhla poloviny základního kapitálu,
- c) zjistí, že společnost se dostala do úpadku nebo do stavu hrozícího úpadku.

Nastanou-li skutečnosti po písm. b) a c), je představenstvo povinno současně vyrozumět též dozorčí radu.

4. Valná hromada se svolává uveřejněním pozvánky na internetových stránkách společnosti, a to nejméně 30 (třicet) dnů přede dnem konání valné hromady, a současně zasláním pozvánky akcionářům vlastnícím akcie na adresu jejich bydliště nebo sídla uvedenou v seznamu akcionářů. Se souhlasem akcionáře lze pozvánku doručit též jejím osobním převzetím proti podpisu akcionáře. Poskytne-li akcionář společnosti emailovou adresu za účelem doručování pozvánky na valnou hromadu, doručuje se tomuto akcionáři pouze prostřednictvím poskytnuté emailové adresy. Valná hromada se považuje za platně svolanou i bez dodržení lhůty 30 (třiceti) dnů nebo bez splnění jiných požadavků zákona o obchodních korporacích nebo těchto stanov jen tehdy, souhlasí-li s tím všichni akcionáři. Stanovy takový postup připouštějí.

5. Pozvánka musí obsahovat:

- a) firmu a sídlo společnosti,
- b) datum, hodinu a místo konání valné hromady,
- c) označení, zda se svolává řádná nebo náhradní valná hromada,
- d) pořad jednání valné hromady, včetně uvedení osoby, je-li navrhována jako člen orgánu společnosti,
- e) rozhodný den k účasti na valné hromadě, pokud byl určen, a vysvětlení jeho významu pro hlasování na valné hromadě,
- f) návrh usnesení valné hromady a jeho zdůvodnění,
- g) lhůtu pro doručení vyjádření akcionáře k pořadu valné hromady, je-li umožněno korespondenční hlasování, která nesmí být kratší než 15 dnů; pro začátek jejího běhu je rozhodné doručení návrhu akcionáři.

6. Valná hromada se koná zpravidla v místě sídla společnosti, může však být svolána i na jiné místo.

7. Valná hromada se schází k řádným zasedáním alespoň jednou ročně, a to do šesti (6) měsíců po skončení kalendářního roku.

Článek 11

Podmínky a výkon hlasovacího práva, řízení valné hromady

1. Na každých celých 1000,- Kč jmenovité hodnoty akcií připadá jeden hlas. Celkový počet hlasů

ve společnosti je 90.190.

2. Rozhodným dnem (den, který je rozhodný k účasti na valné hromadě), je desátý den předcházející konání valné hromady.
3. Hlasuje se zásadně hlasovacími listy.
4. Hlasovací právo na valné hromadě akcionář vykonává osobně, u právnických osob svým statutárním orgánem. Akcionář může být na valné hromadě zastoupen. Plná moc pro zastupování na valné hromadě musí být písemná s úředně ověřeným podpisem a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více valných hromadách.
5. Valná hromada zvolí nejprve předsedu valné hromady, zapisovatele, dva ověřovatele zápisu a osoby, jež pověří sčítáním hlasů.
6. O konání valné hromady se vyhotovuje zápis, který obsahuje:
 - a) firmu a sídlo společnosti,
 - b) místo a čas konání valné hromady,
 - c) jméno předsedy valné hromady, zapisovatele, osob potvrzujících správnost vyhotovení zápisu (ověřovatelů) a jména osob, sčítajících hlasy,
 - d) popis projednání jednotlivých záležitostí zařazených na pořad valné hromady, písemná podání a prohlášení se připojí k zápisu,
 - e) usnesení valné hromady s uvedením počtu hlasů pro a proti a počet nehlasujících,
 - f) obsah protestu akcionáře, člena představenstva nebo dozorčí rady týkajícího se usnesení valné hromady, pokud protestující o to požádá.
7. Předseda valné hromady zajistí listiny přítomných akcionářů, ve kterých musí být u každého akcionáře uvedena firma nebo název a sídlo právnické osoby a jména a bydliště jejich statutárních orgánů nebo jméno a bydliště fyzické osoby (uvedené údaje zmocněnce, zastupuje-li akcionáře), čísla listinných akcií a jmenovitou hodnotu akcií, jež akcionáře opravňují k hlasování a počet hlasů, které mu náležejí, popř. údaj o tom, že akcie neopravňuje k hlasování.
8. Správnost listiny přítomných potvrzují svými podpisy předseda valné hromady a zapisovatel. O uchování zápisů a o vydání jejich kopií nebo výpisů ze zápisů platí ustanovení zákona.

Článek 12

Podmínky platného usnesení

1. Valná hromada je schopna se usnášet, pokud přítomní akcionáři mají akcie, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 30% (třicet procent) základního kapitálu společnosti.
2. Není-li valná hromada schopna se usnášet ani po uplynutí jedné hodiny od času, na který byla svolána, musí být svolána náhradní valná hromada s nezměněným pořadem jednání. Pozvánka musí být uveřejněna na internetových stránkách společnosti a zaslána akcionářům nejpozději do 15 (patnácti) dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada a náhradní valná hromada se musí konat do šesti (6) týdnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Náhradní valná hromada je schopna usnášení bez ohledu na ustanovení odst. 12.1, tzn. že je usnášeníschopná za jakéhokoli počtu přítomných akcionářů s podmínkou, že byla platně svolána.
3. Valná hromada se usnáší zásadně o otázkách, které byly zařazeny na její pořad jednání podle pozvánky. O záležitostech, které nebyly uvedeny v pozvánce, lze rozhodnout pouze tehdy, jsou-li přítomni všichni akcionáři nebo jejich zmocněnci a souhlasí-li všichni s projednáním této záležitosti.

4. Na valné hromadě se hlasuje na výzvu předsedy. Je-li podán protinávrh, hlasuje se nejprve o něm. Výsledek hlasování zjišťují zvolení skrutátoři a oznamují jej předsedovi valné hromady a zapisovateli. Po zjištění výsledku hlasování se vrací hlasovací lístky akcionářům, pokud se dohodlo hlasování jejich pomocí, k dalšímu hlasování.

5. Připouští se rozhodování valné hromady per rollam. Rozhodování per rollam se uskuteční za podmínek § 418 až § 420 zákona o obchodních korporacích.

Článek 13

Působnost

1. Valné hromadě přísluší rozhodovat o případech, které do její působnosti svěřuje zákon nebo tyto stanovy.

2. Do působnosti valné hromady náleží:

- a) rozhodování o změně stanov, určí-li tak stanovy nebo zákon, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu pověřeným představenstvem nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností,
- b) rozhodování o změně výše základního kapitálu a o pověření představenstva ke zvýšení základního kapitálu,
- c) rozhodování o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu,
- d) rozhodování o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů,
- e) volba a odvolání členů představenstva,
- f) volba a odvolání členů dozorčí rady, s výjimkou členů dozorčí rady, které nevolí valná hromada,
- g) schválení řádné, mimořádné nebo konsolidované účetní závěrky a v případech, kdy její vyhotovení stanoví jiný právní předpis, i mezitímní účetní závěrky,
- h) rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty,
- i) rozhodování o podání žádosti k přijetí účastnických cenných papírů společnosti k obchodování na evropském regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu,
- j) rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací,
- k) jmenování a odvolání likvidátora,
- l) schválení návrhu rozdělení likvidačního zůstatku,
- m) schválení převodu nebo zastavení nebo pachtu závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnu dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti,
- n) schválení finanční asistence
- o) schválení smlouvy o tichém společenství, včetně schválení jejích změn a jejího zrušení,
- p) další rozhodnutí, která zákon nebo stanovy svěřují do působnosti valné hromady.

3. K platnému rozhodnutí je třeba většiny hlasů přítomných akcionářů, není-li platnými právními předpisy stanoveno jinak.

Článek 14

Představenstvo

Postavení a působnost

1. Představenstvo je statutárním orgánem společnosti, který řídí činnost společnosti a jedná za

společnost. Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech společnosti, pokud nejsou zákonem nebo těmito Stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady, nebo dozorčí rady.

2. Představenstvu přísluší zejména:

- a) svolávat valnou hromadu,
- b) vykonávat usnesení valné hromady a ve věcech určených stanovami vykonávat usnesení dozorčí rady,
- c) předkládat valné hromadě a dozorčí radě:
 - c1) zprávu o podnikatelské činnosti, o stavu majetku a obchodní politice společnosti a to nejméně jedenkrát ročně,
 - c2) roční účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku, nebo úhradu ztráty,
 - c3) návrh hlavních směrů hospodářské politiky společnosti a prostředků pro dosahování těchto cílů,
 - c4) návrhy ročních plánů společnosti a zprávy o jejich plnění,
 - c5) předkládat dozorčí radě čtvrtletní rozbor hospodaření společnosti,
- d) určovat:
 - d1) způsoby a prostředky k zajišťování rozvoje a rentability provozu společnosti,
 - d2) vedení účetnictví a obchodních knih společnosti,
- e) projednávat a schvalovat:
 - e1) organizační a podpisový řád společnosti,
 - e2) umístění sídla společnosti, nejedná-li se o změnu stanov,
 - e3) návrhy na zřízení, změnu a rušení účasti v jiných obchodních a obdobných společnostech,
 - e4) vše co je zákonem nebo v jiných ustanoveních stanov, představenstvu vyhrazeno,
- f) do působnosti představenstva patří dále zejména:
 - f1) udělení prokury.

3. Člen představenstva nesmí v rozsahu stanoveném § 441 zákona o obchodních korporacích:

- a) podnikat v předmětu činnosti společnosti, a to ani ve prospěch jiných osob,
- b) zprostředkovávat pro jiné osoby obchody společnosti,
- c) účastnit se na podnikání jiné obchodní korporace jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo obdobným předmětem podnikání,
- d) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního nebo jiného orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo obdobným podobným předmětem podnikání, ledaže jde o podnikatelské seskupení (zejména koncern).

4. Představenstvo odpovídá za svou činnost valné hromadě a je povinno se řídit zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou a je povinno zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo společnosti způsobit škodu.

Článek 15

Složení představenstva

1. Členem představenstva může být pouze fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, která je plně svéprávná, která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání a u níž nenastala skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti podle zákona o živnostenském podnikání.
2. Představenstvo má 3 členy, které volí a odvolává valná hromada. Funkční období členů představenstva činí 5 (pět) let.
3. Představenstvo volí ze svého středu předsedu a jednoho místopředsedu, který zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti.
4. Členové představenstva se zapisují do obchodního rejstříku.
5. Člen představenstva může ze své funkce odstoupit. Nesmí tak však učinit v době, která je pro Společnost nevhodná. Odstoupení musí být adresováno představenstvu, učiněno písemně a doručeno na adresu sídla společnosti nebo osobně předáno na zasedání představenstva kterémukoliv z přítomných členů představenstva. Výkon funkce skončí uplynutím dvou měsíců od doručení nebo předání odstoupení dle předchozí věty. Má-li být výkon funkce ukončen k jinému datu, musí o takové žádosti odstoupujícího člena rozhodnout valná hromada. Má-li Společnost jediného akcionáře, skončí výkon funkce uplynutím jednoho měsíce ode dne doručení oznámení o odstoupení z funkce jedinému akcionáři, neujedná-li jiný okamžik zániku funkce.
6. V případě smrti člena představenstva, odstoupení z funkce, odvolání anebo jiného ukončení jeho funkce zvolí valná hromada do 2 měsíců nového člena představenstva. Představenstvo, jehož počet členů neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příštího zasedání valné hromady.

Článek 16

Způsob a rozhodování

1. Schůzi představenstva svolává jeho předseda nebo v jeho nepřítomnosti zastupující místopředseda dle potřeby, nejméně však jednou za měsíc. Na písemnou žádost kteréhokoliv člena představenstva se musí schůze svolat nejpozději do 15 (patnácti) dnů od obdržení takové žádosti. Žádost musí být odůvodněna a musí obsahovat návrh pořadu jednání.
2. Představenstvo je schopno se platně usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Každý z členů představenstva má jeden hlas. Představenstvo rozhoduje většinou hlasů všech členů představenstva.
3. Schůze představenstva řídí předseda nebo zastupující místopředseda. O průběhu a usnesení schůze se sepisuje zápis, který podepisuje předsedající a zapisovatel. Jestliže některý člen představenstva hlasoval jinak než většina, musí být jeho odchylné mínění na jeho žádost zaznamenáno do zápisu. Zápis se doručuje všem členům představenstva.
4. V nutných případech, které nestrpí odkladu, může předseda nebo zastupující místopředseda vydat usnesení představenstva per rollam na základě předchozího písemného dotazu u všech členů představenstva. Taková usnesení jsou však platná pouze tehdy, jestliže se usnášení per rollam zúčastnili a s usnesením souhlasili všichni členové představenstva. Usnesení per rollam musí být na nejbližší schůzi představenstva zapsáno do zápisu.

Článek 17

Dozorčí rada***Postavení, organizace a pravomoc***

1. Dozorčí rada dohlíží na výkon působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
2. Dozorčí rada má 1 člena.
3. Pro člena dozorčí rady platí obdobně ustanovení odst. 15.1 Stanov.
4. Člen dozorčí rady je povinen vykonávat svoji funkci s péčí řádného hospodáře.
5. Funkční období člena dozorčí rady činí 5 let,.
6. Dozorčí rada je oprávněna ověřovat postup ve věcech společnosti, kdykoliv nahlížet do všech účetních dokladů a spisů společnosti a zjišťovat stav společnosti. Dozorčí rada je povinna přezkoumávat roční účetní závěrku, bilance a návrhy na rozdělení zisku a překládat svá vyjádření valné hromadě, a to nejméně jeden měsíc před valnou hromadou.
7. Dozorčí radě přísluší též právo navrhnout představenstvu nebo valné hromadě opatření, která považuje za žádoucí.
8. Člen dozorčí rady se účastní valné hromady společnosti a je povinen seznámit valnou hromadu s výsledky své kontrolní činnosti.
9. Dozorčí radě přísluší právo svolat valnou hromadu v případech stanovených zákonem.
10. Člen dozorčí rady může ze své funkce odstoupit. Nesmí tak však učinit v době, která je pro Společnost nevhodná. Odstoupení musí být adresováno představenstvu, učiněno písemně a doručeno na adresu sídla společnosti nebo osobně předáno na zasedání představenstva kterémukoliv z přítomných členů představenstva. Výkon funkce skončí uplynutím dvou měsíců od doručení nebo předání odstoupení dle předchozí věty. Má-li být výkon funkce ukončen k jinému datu, musí o takové žádosti odstoupujícího člena rozhodnout valná hromada. Má-li Společnost jediného akcionáře, skončí výkon funkce uplynutím jednoho měsíce ode dne doručení oznámení o odstoupení z funkce jedinému akcionáři, neujednájí-li jiný okamžik zániku funkce.

Článek 18

Právní jednání společnosti

1. Jednat za společnost a zavazovat ji je oprávněn každý člen představenstva samostatně.

Článek 19

Podpisování za společnost

1. Podpisování za společnost se děje tak, že k vytištěné, otištěné, nebo napsané firmě společnosti připojí oprávněná osoba svůj podpis s uvedením jména a funkce.

Článek 20

Vnitřní organizační struktura a vnitropodnikové hospodaření

1. Vnitřní organizační strukturu společnosti upraví organizační řád. Organizační řád schvaluje představenstvo.
2. Vnitropodnikové hospodaření se řídí vnitropodnikovými pravidly, která sestavuje

představenstvo.

Článek 21

Odpovědnost společnosti za hospodaření

1. Společnost odpovídá za své závazky celým svým majetkem.
2. Akcionáři neručí za závazky společnosti.

Článek 22

Finanční hospodaření

1. Hospodářským rokem je rok kalendářní.
2. Část čistého zisku, o níž tak rozhodne valná hromada, se rozdělí akcionářům jako dividenda.
3. Dividenda, která nemohla být akcionáři vyplacena, protože mu nelze dividendu vyplatit na účet uvedený v seznamu akcionářů, a protože nesdělil jinou platnou adresu nebo číslo účtu, kam má být poukázána, nebo se osobně nedostavil k jejímu převzetí na výzvu společnosti, je převáděna na zvlášť za tímto účelem zřízený účet. Po uplynutí tří (3) let zaniká nárok takového akcionáře na výplatu příslušné částky a příslušná částka propadá ve prospěch společnosti.
4. Společnost je povinna vést účetnictví podle právních předpisů.

Článek 23

Účetní závěrka

1. Roční účetní závěrka se sestavuje po uplynutí příslušného hospodářského roku a předkládá se spolu s návrhem na rozdělení zisku ke schválení valné hromadě.
2. Vyžaduje-li to zákon, Společnost je povinna zajistit prostřednictvím auditorů ověření účetní závěrky, ověření hospodaření společnosti za příslušný rok a vypracování zprávy o ověření účetní závěrky a hospodaření společnosti. Společnost je dále povinna zveřejňovat údaje z účetní závěrky ověřené prostřednictvím auditorů, a to způsobem stanoveným zvláštními předpisy.

Článek 24

Finanční asistence a nabývání vlastních akcií

1. Společnost je oprávněna poskytovat finanční asistenci za podmínek stanovených zákonem.
2. Společnost může nabývat vlastní akcie za podmínek stanovených zákonem.

Článek 25

Postup při doplňování a změně stanov

1. Tyto stanovy lze změnit nebo doplnit pouze rozhodnutím valné hromady, neurčuje-li zákon o obchodních korporacích jinak.
2. Návrh změn a doplnku stanov může navrhnout představenstvo, dozorčí rada i každý akcionář.

Článek 26
Zánik společnosti

1. Zrušení, likvidace a zánik společnosti se řídí příslušnými právními předpisy.

Článek 27
Závěrečná ustanovení

1. V záležitostech, které nejsou upraveny v těchto stanovách, platí zejména ustanovení zákona o obchodních korporacích a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.